

HOTĂRÂREA NR. _____
DIN _____/2010

pentru aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activităților comerciale de tip spălătorie auto, de către agenții economici, pe raza municipiului Reșița

Consiliul Local al municipiului Reșița, întrunit în ședința ordinară din data de _____ 2010;

Ținând cont de propunerile Serviciului Public- Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al municipiului Reșița, Compartimentului pentru Probleme de Control Comercial, Serviciul Public Direcția Taxe și Impozite, Serviciul Investiții, Serviciul Gospodărie Urbană și Mediu;

Având în vedere Expunerea de motive și Raportul de specialitate comun al Compartimentului pentru Probleme de Comerț, Control Comercial și Serviciului Urbanism și Amenajarea Teritoriului;

Conform Legii 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În baza Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 99/2000, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Guvernului nr. 333/2003, pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață a publicată cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu art. 50 din Hotărârea Guvernului nr. 348/18.03.2004, privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu Legea nr. 61/27.03.1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice republicată cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere art. 42 din Legea nr. 230/06.07.2007, privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Guvernului nr. 235/2007, privind gestionarea uleiurilor uzate;

Având în vedere Legea nr. 426/18.07.2001 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 78/2000, privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

Referitor la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/22.12.2005, privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare;

În concordanță cu Hotărârea Guvernului nr. 856/16.08.2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, actualizată;

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2) lit. b) și d), alin. (4) lit. e), alin. (6) lit. a), pct. 9 și 11, art. 45 al.(1), art. 49 al.(1), art. 115 al.(1) lit b), alin.(3), alin.(6) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu completările și modificările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se aprobă Regulamentul privind desfășurarea activităților comerciale de tip spălătorie auto, de către agenții economici ,pe raza municipiului Reșița , conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art. 2: Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul pentru Probleme de Comerț, Control Comercial – toate Serviciile Publice implicate ;

Art. 3 Prezenta hotărâre intră în vigoare la data aducerii la cunoștință publică ;

Art. 4: Prezenta hotărâre se comunică:

- Prefectului și Instituției Prefectului - Județul Caraș Severin;
- Primarului Municipiului Reșița;
- Serviciului Public -Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița;
- Compartimentului pentru Probleme de Comerț și Control Comercial;
- Serviciului Public Direcția Taxe și Impozite;
- Serviciului Gospodărie Urbană și Mediu;
- Serviciului Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Direcției Poliției Comunitare;

AVIZAT
SECRETAR,
Bucur Lucian Cornel

REGULAMENT

privind desfășurarea activităților comerciale de tip spălătorie auto, de către agenții economici, pe raza Municipiului Reșița

Capitolul I – Dispoziții generale

Art. 1

Pe raza municipiului Reșița pot desfășura unul sau mai multe exerciții comerciale persoanele fizice și juridice care îndeplinesc următoarele condiții :

- 1) sunt constituite și înregistrate legal;
- 2) desfășoară activități comerciale de tip spălătorie auto;
- 3) activitățile comerciale se desfășoară în spații autorizate din punct de vedere urbanistic și a protecției mediului ;
- 4) dețin autorizațiile privind orarul de funcționare eliberate de autoritățile competente în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Art. 2

Exercitarea activității de comercializare în zone publice se poate desfășura cu respectarea regulamentelor proprii ale municipiului și a planurilor de urbanism.

Capitolul II – Definiții

Art. 3

În sensul prezentului regulament, termenii de mai jos vor avea următorul înțeles:

- a) comerciant -- persoană fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor pe piață ;
- b) comerț în zone publice -- activitatea de comercializare a produselor și serviciilor , desfășurată permanent sau sezonier în piețe, târguri, oboare, pasaje publice, porturi , aeroporturi, gări, autogări, drumuri publice și străzi sau orice zonă de altă natură destinată folosinței publice ;
- c) spălătorie auto -- spațiul închis , proprietate privată , în care se desfășoară un flux tehnologic care presupune curățare/ spălarea autovehiculelor fără afectarea domeniului public;
- d) spațiu comercial -- spațiu în care se desfășoară activități comerciale (comerț , alimentație publică, prestări servicii);
- e) structura de vânzare -- spațiu de desfășurare a unuia sau mai multor exerciții comerciale;

Capitolul III – Reguli privind autorizarea activităților comerciale de spălătorie auto

Art. 4

(1) Spălătorii auto vor funcționa doar în spații complet închise cu condiția să corespundă necesităților și confortului populației din zonă, fără să dăuneze relațiilor cu vecinătățile și să fie puse în practică toate măsurile pentru protecția mediului înconjurător ;

(2) Construcțiile pentru funcțiunile sus menționate vor fi amplasate în conformitate cu P.U.G.-ul municipiului Reșița aprobat de Consiliul Local prin care se impun condițiile de amplasare, conformare și servire edilitară a obiectivelor, în corelare cu vecinătățile imediate.

(3) Este interzisă amplasarea construcțiilor cu funcțiunea de spălătorie auto pe așterii principale aglomerate, în zone vizitate de turiști, pe bulevarde-și-alei principale ;

(4) Staționarea și parcarea autovehiculelor vor fi asigurate în incinta imobilului fără să afecteze domeniul public al municipiului Reșița;

(5) Funcțiunile aprobate prin prezentul HCL vor fi autorizate conform legislației în vigoare după obținerea tuturor avizelor/acordurilor necesare și cu acordul în formă autentică al vecinilor direct afectați (stânga, dreapta, spate).

Art. 5

Verificarea în vederea obținerii autorizației pentru desfășurarea activităților comerciale de spălătorie auto se va face pe teren de către o comisie compusă din reprezentanți ai Serviciului Public Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al municipiului Reșița, Compartimentului pentru Probleme de Comerț, Control Comercial și Serviciului Gospodărie Urbană și Mediu, din cadrul Primăriei municipiului Reșița, care vor întocmi un Proces verbal de constatare a condițiilor de funcționare.

CAP. IV. Obligatiile agenților economici care desfășoară activitatea comercială de tip spălătorie auto pe raza municipiului Reșița

Art. 6

Agenții economici care desfășoară activități comerciale de spălătorie auto, în scopul reducerii impactului asupra factorilor de mediu, au următoarele obligații :

a) Pentru punctele de lucru existente, care dețin autorizație pentru desfășurarea activităților comerciale, conform O.G. 99/2000, se vor dispune, în baza reglementărilor specifice în vigoare, respectiv în conformitate cu prevederile Legii 650/2002, măsurile care să conducă la intrarea în legalitate a respectivului obiectiv. Termenul pentru conformarea la prevederile prezentului Regulament (prevederile articolului 4), este de maxim 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului act normativ ;

b) sursele generatoare de zgomot (compresoare, aspiratoare, etc.) vor fi izolate fonic - determinarea nivelului de zgomot pe platforma de lucru în condiții normale de funcționare se va realiza de către un laborator de acustică și vibrații acreditat; nivelul de zgomot la punctul de lucru va trebui să se încadreze în parametrii admiși legal conform STAS-urilor în vigoare. Depășirea limitelor admise, conduce la obligativitatea

conform STAS-urilor în vigoare. Depășirea limitelor admise, conduce la obligativitatea luării de către agentul economic de măsuri de reducere a nivelului de zgomot, până la atingerea nivelului legal admis. În cazul în care se constată depășirea nivelului admis de zgomot, pe lângă amendă contravențională, ca măsură complementară se dispune suspendarea activității până la intrarea în legalitate ;

c) la punctul de lucru activitățile specifice se vor desfășura cu respectarea tuturor normelor privind buna conviețuire socială, astfel încât să se evite cauzarea de disconfort riveranilor/vecinătăților ;

d) agenții economici au obligația de a se conforma la prevederile legale în vigoare privind managementul deșeurilor menajere și a celor rezultate din procesul de producție ;

e) la punctul de lucru societățile au obligația de a amenaja un spațiu corespunzător pre colectării deșeurilor din producție, împrejmuit și securizat, pentru prevenirea scurgerilor necontrolate, recipientele utilizate fiind adaptate caracteristicilor fizico-chimice a deșeurilor.

Art. 7

În vederea reducerii impactului asupra rețelei de canalizare și stației de epurare, agenții economici au obligația de a respecta următoarele condiții:

a) obligativitatea încheierii contractului cu operatorul serviciului de apă și canalizare, pentru punctul respectiv de lucru, indiferent de forma juridică de ocupare a spațiului în care se desfășoară activitatea ;

b) Obținerea avizului de la operatorul serviciului de apă și canalizare prin care să fie atestată existența și buna funcționare a instalațiilor de preepurare ;

c) Obligativitatea respectării normativelor privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale orașului.

CAP. V Orarul de funcționare

Art. 8

(1) Fiecare comerciant își stabilește orarul de funcționare cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare privind liniștea și ordinea publică și în conformitate cu solicitările administrației publice locale privind continuitatea unor activități comerciale sau de prestări de servicii, în funcție de necesitățile consumatorilor;

(2) Orice exercițiu comercial în structuri de vânzare este supus acordului autorităților administrației publice locale și se desfășoară numai în baza autorizației privind orarul de funcționare eliberată de Primăria municipiului Roșița.

Art. 9

(1) Condițiile în baza cărora va fi eliberată autorizația sunt:

- deținerea documentelor privind înregistrarea firmei și a punctului de lucru;
- deținerea legală a structurii de vânzare;
- respectarea legislației în vigoare în domeniul urbanismului;

- respectarea legislației în vigoare în domeniul protecției mediului;
- respectarea normelor de igienă și salubritate;
- respectarea ordinii și liniștii publice.

(2) Pentru obținerea autorizației privind orarul de funcționare sunt necesare următoarele documente:

- ✦ Cerere tip
- ✦ Actul constitutiv (statut) al societății sau autorizația pentru persoane fizice, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale (după caz);
- ✦ Certificatul de înregistrare emis de către Oficiul Registrului Comerțului;
- ✦ Certificat constatator emis de către Oficiul Registrului Comerțului, pentru punctul de lucru la care se solicită autorizarea;
- ✦ Documentul ce atestă dreptul de folosire a spațiului unde își desfășoară activitatea agentul economic (contract de închiriere, extras C.F., contract de vânzare - cumpărare autentificat, etc.);
- ✦ Certificat de urbanism și Autorizație de construire (conform L.50/1991(rep.) - cu modificările și completările ulterioare);
- ✦ Autorizație de Mediu;
- ✦ Acordul colocalărilor sau a vecinătăților (după caz);
- ✦ Contract PRESCOM;
- ✦ Certificat fiscal emis de către Serviciul Public- Direcția Impozite și Taxe.

Art. 10

(1) Autorizația va fi eliberată sub semnătura Primarului municipiului Reșița, în baza taxelor stabilite de Consiliul local;

(2) Autorizația trebuie afișată la locul desfășurării activității, aceasta fiind valabilă doar în original;

(3) Autorizația se vizează anual, viza fiind valabilă un an calendaristic de la data eliberării acesteia.

Art. 11

(1) Modificarea orarului de funcționare se face în următoarele situații:

- ca urmare a cererii formulate de către comerciant;
- ca urmare a nerespectării prevederilor art.8, alin.(1).

(2) Orarul de funcționare se afișează la intrarea în unitate, în mod vizibil din exterior, comerciantul fiind obligat să asigure respectarea acestuia.

Art. 12

(1) Suspendarea activității comerciale se face prin dispoziție a Primarului municipiului Reșița, în următoarele situații:

- până la data autorizării, în cazul desfășurării activității comerciale fără autorizație privind orarul de funcționare;
- până la 30 de zile, în cazul în care se încalcă în mod repetat dispozițiile legale privind liniștea și ordinea publică;
- în orice alte situații prevăzute de legile în vigoare.

(2) Retragerea autorizației privind orarul de funcționare, se face prin dispoziție a Primarului municipiului Reșița, ca urmare a nerespectării măsurilor de suspendare.

Art. 13

(1) Anularea autorizației se realizează din dispoziția Primarului municipiului Reșița, care a emis-o, în una dintre situații:

- în baza cererii de renunțare formulată de comerciantul autorizat;
- în cazul în care criteriile de acordare a autorizației nu mai sunt îndeplinite;
- ca urmare a nerespectării măsurii dispuse privind modificarea orarului de funcționare.

(2) În cazul încetării definitive a activității, autorizația se depune la organul emitent.

Art. 14

Prezentul Regulament se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 99/2000, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare și cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art.28 și 29 din aceasta.

CAP. VI. Funcționarea societăților comerciale fără a deține autorizație pentru desfășurarea activităților comerciale de tip spălătorie auto . Sancțiuni .

Art. 15

(1) Societățile comerciale care nu dețin autorizație pentru desfășurarea activităților comerciale de tip spălătorie auto se sancționează în conformitate cu O.U.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, modificată și completată ;

(2) În cazul în care societatea nu deține autorizație pentru desfășurarea activităților comerciale de tip spălătorie auto și refuză să depună documentația în vederea obținerii acestuia, în termenul stabilit prin prezentul Regulament, se va dispune încetarea activității prin Dispoziția Primarului municipiului Reșița ;

(3) Termenul în vederea intrării în legalitate, respectiv obținerea Autorizației pentru desfășurarea activităților comerciale de tip spălătorie auto este de minim 1 lună, putând fi prelungit până la 6 luni, acesta fiind stabilit de către inspectorul cu atribuții în domeniu

Art. 16

Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni și se sancționează cu amendă următoarele fapte:

a) nerespectarea prevederilor art.10, alin.(2) și alin.(3), se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei;

b) nerespectarea prevederilor art.13, alin. (2), se sancționează cu amendă de la 25 lei la 100 lei;

c) împiedicarea sau obstrucționarea sub orice formă, de către comerciant sau de către oricare altă persoană, a organelor de control abilitate în exercitarea atribuțiilor

ce le revin ca urmare a prezentului Regulament, se sancționează cu amendă de la 500 lei la 2000 lei.

d) constituie contravenție încălcarea prevederilor art. 6 și 7 și se sancționează cu amendă cuprinsă între 2.000 și 2.500 lei.

Art. 17

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către organele de control abilitate din cadrul Primăriei, respectiv Compartimentul pentru Probleme de Comerț, Control Comercial și Serviciul Gospodărie Urbană și Mediu, cât și din cadrul poliției, jandarmeriei și agenții ai Serviciului Public - Poliția Comunitară, ca împuterniciți ai Primarului municipiului Reșița.

CAP VII. Dispoziții finale

Art. 18

Autorizația pentru desfășurarea exercițiilor comerciale de tip spălătorie auto de către agenții economici pe raza municipiului Reșița se va obține de la Compartimentul pentru Probleme de Comerț, Control Comercial pe baza actelor specificate la art.9, alin(2).

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activităților comerciale de tip spălătorie auto, de către agenții economici, pe raza municipiului Reșița

Ca urmare a Legii 650/2002 pentru aprobarea OG 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, activitățile comerciale cuprinse în Anexa 3 din lege trebuie autorizate de către autoritățile administrației publice locale.

Fiecare administrație locală poate stabili un regulament propriu corelat cu interesele și necesitățile cetățenilor municipiului.

În urma verificărilor efectuate pe teren de către comisiile mixte compuse din inspectorii instituției de la diverse servicii, având ca și tematică funcționarea în zona rezidențială a spălătoriilor auto, vopsitorii, ateliere reparații autovehicule și alte activități de acest gen, s-au identificat diferite situații ce impun elaborarea prezentului regulament.

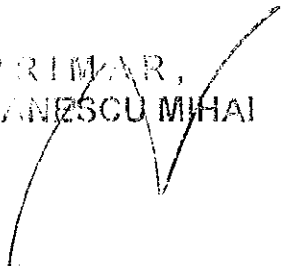
Întrucât prin închiderea activităților mai sus menționate nu ar exista posibilitatea ca unitățile de profil autorizate din zonele permise să satisfacă în întregime cererea consumatorilor, propunem prin prezentul regulament autorizarea orarului de funcționare a acestor activități, dar cu respectarea anumitor condiții impuse.

Totodată, prin specificul activităților se pot aduce prejudicii majore calității factorilor de mediu din zona urbană în condițiile nerespectării măsurilor minime legale privind conservarea și protecția mediului (gestionarea necorespunzătoare a sistemelor de preepurare a apelor uzate, managementul defectuos a deșeurilor menajere și de producție, emisii poluante, depășirea nivelului de zgomot, etc).

Prin regulamentul propus se stabilește orarul de funcționare pentru exerciții comerciale de tip spălătorie auto în scopul de a proteja cetățenii din vecinătatea anumitor spălătorii auto care prin funcționarea lor la ore nepotrivite deranjează locuitorii din zonă.

Ținând cont de cele prezentate, propunem Consiliului Local aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR,
STEPANESCU MIHAI



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activităților comerciale de tip spălătorie auto, de către agenții economici pe raza municipiului Reșița

Prin proiectul de hotărâre se propune aprobarea Regulamentului care reglementează condițiile necesare a fi îndeplinite de către agenții economici ce desfășoară activități comerciale de tip spălătorie auto pe raza municipiului Reșița, în vederea obținerii autorizației privind orarul de funcționare, precum și sancțiuni în caz de nerespectare a prevederilor acestuia.

Potrivit Ordonanței Guvernului nr.99/2000, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare precum și a Normelor Metodologice de aplicare a acesteia:

- art.5, alin.(1) - Orice exercițiu comercial se desfășoară numai de către comercianți autorizați în condițiile legii;

- art.6, alin.(2) - Exercițarea activității de comercializare în zone publice este supusă acordului autorităților administrațiilor publice locale cu respectarea regulamentelor proprii ale acestora și a planurilor de urbanism;

- art.10 – Structurile de vânzare cu amănuntul și cele în care se prestează servicii de piață pot fi deschise publicului în toate zilele săptămânii. Fiecare comerciant își stabilește orarul de funcționare cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare privind liniștea și ordinea publică și în conformitate cu solicitările autorităților administrației publice locale privind continuitatea unor activități comerciale sau de prestări de servicii, în funcție de necesitățile consumatorilor.

Construcțiile pentru funcțiunile sus menționate vor fi amplasate în conformitate cu P.U.G.-ul municipiului Reșița aprobat de Consiliul Local prin care se impun condițiile de amplasare, conformare și servire edilitară a obiectivelor, în corelare cu vecinătățile imediate;

Regulamentul propus spre aprobare, reglementează condițiile necesare a fi îndeplinite de către agenții economici ce desfășoară activități comerciale de tip spălătorie auto pe raza municipiului Reșița, având în vedere continuitatea activităților comerciale sau de prestări servicii în funcție de necesitățile consumatorilor, dezvoltarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață, informarea corectă și protejarea intereselor consumatorilor.

Având în vedere acestea, propunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de desfășurare a activităților comerciale de tip spălătorie auto, de către agenții economici, pe raza municipiului Reșița.

COMPARTIMENT PENTRU PROBLEME
DE COMERȚ, CONTROL COMERCIAL.

Talianu Delia



SERVICIUL URBANISM ȘI
AMENAJAREA TERITORIULUI
ARHITECT ȘEF Opris Margareta



după caz, în zone publice se face numai în baza autorizației autorității administrației publice locale.

Regulamentul propus spre aprobare, reglementează condițiile necesare a fi îndeplinite de către agenții economici ce desfășoară activități comerciale de tip spălătorie auto pe raza municipiului Reșița, având în vedere continuitatea activităților comerciale sau de prestări servicii în funcție de necesitățile consumatorilor, dezvoltarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață, informarea corectă și protejarea intereselor consumatorilor.

Având în vedere acestea, propun spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de desfășurare a activităților comerciale de tip spălătorie auto, în municipiul Reșița

**COMPARTIMENT PENTRU PROBLEME DE COMERȚ,
CONTROL COMERCIAL**
Talianu Delia

REGULAMENT

privind desfășurarea activității comerciale de tip spălătorie auto de către agenții economici din municipiul Reșița

CAP. V Orarul de funcționare

Art. 1 - (1) Fiecare comerciant își stabilește orarul de funcționare cu respectarea prevederilor înscrise în legislația runcii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare privind liniștea și ordinea publică și în conformitate cu solicitările administrației publice locale privind continuitatea unor activități comerciale sau de prestări de servicii, în funcție de necesitățile consumatorilor.

(2) Orice exercițiu comercial în structuri de vânzare este supus acordului autorităților administrației publice locale și se desfășoară numai în baza autorizației privind orarul de funcționare, eliberată de Primăria Municipiului Reșița.

Art. 2 - (1) Condițiile în baza cărora va fi eliberată autorizația sunt:

- deținerea documentelor privind înregistrarea firmei și a punctului de lucru;
- de înerea legală a structurii de vânzare;
- respectarea legislației în vigoare în domeniul urbanismului;
- respectarea legislației în vigoare în domeniul mediului;
- respectarea normelor de igienă și salubritate;
- respectarea ordinii și liniștii publice.

(2) Pentru obținerea autorizația privind orarul de funcționare sunt necesare următoarele documente:

- ♦ Cerere tip
- ♦ Actul constitutiv (statut) al societății sau autorizația pentru persoane fizice, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale (după caz)
- ♦ Certificatul de înregistrare emis de către Oficiul Registrului Comerțului
- ♦ Certificat constatator emis de către Oficiul Registrului Comerțului, pentru punctul de lucru la care se solicită autorizarea
- ♦ Documentul ce atestă dreptul de folosire a spațiului unde își desfășoară activitatea agentul economic (contract de închiriere, extras C.I., contract de vânzare - cumpărare autentiță, etc.)
- ♦ Certificat de urbanism și Autorizație de construire (conform L50/1991(rep.) cu modificările și completările ulterioare)
- ♦ Autorizație de Mediu
- ♦ Acordul colocatarilor sau a vecinătăților (după caz)

Contract PRESCOM

◆ Certificat fiscal emis de către Serviciul Public- Direcția Impozite și Taxe

Art. 3 - (1) Autorizația va fi eliberată sub semnătura Primarului, în baza taxelor stabilite de Consiliul local.

(2) Autorizația trebuie afișată la locul desfășurării activității, aceasta fiind valabilă doar în original.

(3) Autorizația se vizează anual, viza fiind valabilă un an calendaristic de la data eliberării acesteia.

Art. 4 - (1) Modificarea orarului de funcționare se face în următoarele situații:

- ca urmare a cererii formulate de către comerciant;
- ca urmare a nerespectării prevederilor art.1, alin.(1).

(2) Orarul de funcționare se afișează la intrarea în unitate; în mod vizibil din exterior, comerciantul fiind obligat să asigure respectarea acestuia.

Art. 5 - (1) Suspendarea activității comerciale se face prin dispoziție a Primarului, în următoarele situații:

- până la data autorizării, în cazul desfășurării activității comerciale fără autorizație privind orarul de funcționare;
- până la 30 de zile, în cazul în care se încalcă în mod repetat dispozițiile legale privind liniștea și ordinea publică;
- în orice alte situații prevăzute de legile în vigoare.

(2) Retragerea autorizației privind orarul de funcționare, se face prin dispoziție a Primarului, ca urmare a nerespectării măsurilor de suspendare.

Art. 6 - (1) Anularea autorizației se realizează din dispoziția Primarului care a emis-o, în una dintre situații:

- în baza cererii de renunțare formulată de comerciantul autorizat;
- în cazul în care criteriile de acordare a autorizației nu mai sunt îndeplinite;

- ca urmare a nerespectării măsurii dispuse privind modificarea orarului de funcționare.

(2) În cazul încetării definitive a activității, autorizația se depune la organul emitent.

Art. 7 - Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale să constituie infracțiuni și se sancționează cu amendă următoarele fapte:

a) nerespectarea prevederilor art. 3, alin.(2) și alin.(3), se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei;

b) nerespectarea prevederilor art. 6, alin. (2), se sancționează cu amendă de la 25 lei la 100 lei;

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de desfășurare a activităților comerciale de tip spălătorie auto, în municipiul Reșița

Prin proiectul de hotărâre se propune aprobarea Regulamentului care reglementează condițiile necesare a fi îndeplinite de către agenții economici ce desfășoară activități comerciale de tip spălătorie auto pe raza municipiului Reșița, în vederea obținerii autorizației privind orarul de funcționare, precum și sancțiuni în caz de nerespectare a prevederilor acestuia.

Potrivit Ordonanței Guvernului nr.99/2000, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare precum și a Normelor Metodologice de aplicare a acesteia:

- art.5, alin.(1) - Orice exercițiu comercial se desfășoară numai de către comercianți autorizați în condițiile legii;

- art.6, alin.(2) - Exercițierea activității de comercializare în zone publice este supusă acordului autorităților administrațiilor publice locale cu respectarea regulamentelor proprii ale acestora și a planurilor de urbanism;

- art.10 - Structurile de vânzare cu amănuntul și cele în care se prestează servicii de piață pot fi deschise publicului în toate zilele săptămânii. Fiecare comerciant își stabilește orarul de funcționare cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare privind liniștea și ordinea publică și în conformitate cu solicitările autorităților administrației publice locale privind continuitatea unor activități comerciale sau de prestări de servicii, în funcție de necesitățile consumatorilor.

Conform H.G. nr.348/2004, privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare:

art.5, alin.(1) - Desfășurarea operațiunilor comerciale în structuri de vânzare cu sediu permanent, temporar sau sezonier,

e) împiedicarea sau obstrucționarea sub orice formă, de către comerciant sau de către oricare altă persoană, a organelor de control abilitate în exercitarea atribuțiilor ce le revin ca urmare a prezentului Regulament, se sancționează cu amendă de la 500 lei la 2000 lei.

Art. 8 - Prezenta anexă se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 99/2000, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 9 - Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către organele de control abilitate ale primăriei, poliției, jandarmeriei și agenții ai Serviciului Public - Poliția Comunitară

Art. 10 - Prezenta anexă se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art.28 și 29 din-aceasta.

ROMANIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
REȘIȚA
Serviciul Urbanism și
Amenajarea Teritoriului
NR. 19614/22.10.2010

Către,

Serviciul Public -- Direcția pentru Administrarea Domeniului
Public și Privat al Municipiului Reșița

În vederea întocmirii unui proiect de hotărâre, vă solicităm propuneri sub formă de anexă la proiect de hotărâre și raport de specialitate până în data de 29.10.2010.

Anexăm model Regulament privind emiterea acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale de tip: spălătorie auto, centre de diagnostic pentru mașini, schimbare cauciucuri și echilibrare roți pe raza Municipiului Timișoara.

PRIMAR,
STEPANESCU MIHAI



ARHITECT ȘEF,
OPRIȘ MARGARETA

CONSILIER,
GHEORGHIU MONICA

ROMANIA
JUDEȚUL CARAS-SEVERIN
PRIMARIA MUNICIPIULUI REȘIȚA

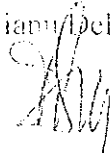
Către:

SERVICIUL URBANISM SI AMENAJARE A TERITORIULUI

Alăturat vă înaintăm anexa și raportul de specialitate la proiectul de hotărâre privind desfășurarea activității comerciale de tip spălătorie auto, de către agenții economici din municipiul Reșița.

COMPARTIMENT PT. PROBLEME DE COMERT,
CONTROL COMERCIAL

Talianu Delia



REGULAMENT
privind cauterea acordului pentru desfășurarea
exercițiilor comerciale de tip spălătorie auto, centre de diagnoză pentru mașini, schimbare
cauciucuri și echilibrare roți pe raza Municipiului Reșița

Capitolul I – Dispoziții generale

Art. 1 Pe raza Municipiului Reșița pot desfășura unul sau mai multe exerciții comerciale persoanele fizice și juridice care îndeplinesc următoarele condiții:

- sunt constituite și înregistrate legal;
- au ca obiect de activitate principal sau secundar comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- dețin autorizațiile de funcționare eliberate de autoritățile competente în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- au acordul primarului municipiului Reșița pentru exercitarea activităților comerciale în zone publice;
- activitățile comerciale se vor desfășura în spații autorizate.

Art.2 Exercitarea activității de comercializare în zone publice se poate desfășura cu respectarea regulamentelor proprii ale municipiului și a planurilor de urbanism.

Capitolul II - Definiții

Art.3 În sensul prezentului regulament, termenii de mai jos vor avea următorul înțeles:

- a) consumator -- orice persoană fizică sau grup de persoane fizice constituite în asociații, care cumpără, comandă, utilizează și consumă produse sau servicii în afara activității profesionale;
- b) comerciant -- persoană fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață;
- c) centru de diagnosticare auto -- spațiu pentru testarea și verificarea stării tehnice a autovehiculelor cu aparatura tehnică de specialitate.
- d) comerț în zone publice -- activitatea de comercializare a produselor și serviciilor, desfășurată permanent sau sezonier în piețe, târguri, oboare, pasaje publice, porturi, aeroporturi, gări, autogari, drumuri publice și străzi sau orice zonă de altă natură destinată folosinței publice.
- e) spălătorie auto -- flux tehnologic care presupune curățarea-spălarea autovehiculelor, care se execută în totalitate în spațiu închis, pe teren proprietate privată, fără afectarea domeniului public.
- f) serviciu de piață -- orice acțiune sau prestație care face obiectul vânzării-cumpărării pe piață și care nu are drept consecință transferul proprietății asupra unui bun corporal, efectuată în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor;
- g) spațiu comercial -- spațiu în care se desfășoară activități comerciale (comerț, alimentație publică, prestări servicii);
- h) punct de vânzare -- spațiu de desfășurare a unuia sau mai multor exerciții comerciale;
- i) suprafață de vânzare -- suprafața destinată accesului consumatorilor pentru achiziționarea produsului/serviciului, expunerii produselor oferite, plății acestora și circulației personalului angajat pentru derularea activității. Nu constituie suprafețe de vânzare cele destinate depozitării și păstrării mărfurilor, producției, birourilor și anexelor;

Capitolul III – Reguli privind autorizarea activităților de spălătorie auto, schimbare cauciucuri, echilibrare roți și centre de diagnoză pentru mașini

Art. 4 (1) Spălătoriile auto, respectiv centrele de diagnoză pentru mașini (fără reparații și întreținere), schimbare cauciucuri și echilibrare roți, vor funcționa doar în spații complet închise cu condiția să corespundă necesităților și confortului populației din zonă, fără să dăuneze relațiilor cu vecinătățile și să fie puse în practică toate măsurile pentru protecția mediului înconjurător;

(2) Construcțiile pentru funcțiunile sus menționate vor fi amplasate numai după întocmirea unui Plan Urbanistic de Detaliu (PUD) – prin care se asigură condițiile de amplasare, conformare și servire edilitară a unuia sau mai multor obiective, în corelare cu vecinătățile imediate – aprobat prin Consiliul Local.

(3) Staționarea și parcare autovehiculelor vor fi asigurate în incinta imobilului neafectând domeniul public.

(4) Funcțiunile aprobate prin prezentul HCL vor fi autorizate conform legislației în vigoare după obținerea tuturor avizelor/acordurilor necesare și cu acordul notarial al vecinilor direct afectați (stânga, dreapta, spate)

Art. 5 Verificarea în vederea obținerii acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale de spălătorie auto, schimbare cauciucuri, echilibrare roți și centre de diagnoză pentru mașini, după obținerea autorizației de construire se va face pe teren de către o comisie compusă din consilieri de la Serviciul Public "Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița", Compartiment pentru probleme de comerț, control comercial și Serviciul Gospodărie Urbană și Mediu care vor întocmi un Proces verbal de constatare a condițiilor de funcționare.

CAP. IV. Obligațiile agenților economici care desfășoară activitatea de spălătorie auto, schimbare cauciucuri, echilibrare roți și centrele de diagnoză pentru mașini

Art. 6 Agenții economici care desfășoară activitatea de spălătorie auto, schimbare cauciucuri, echilibrare roți și centrele de diagnoză pentru mașini, în scopul reducerii impactului asupra factorilor de mediu, au următoarele obligații:

a) Pentru punctele de lucru înființate de la data intrării în vigoare a prezentului Regulament respectarea prevederilor articolului 4 sunt obligatorii.

b) Pentru punctele de lucru existente și aflate în legalitate (dețin acord pentru desfășurarea exercițiilor comerciale, conform Legii 650/2002) termenul pentru conformarea la prevederile prezentului Regulament (prevederile articolului 4 pct.1 și pct.3) este de maxim 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului act normativ.

În cazul în care societatea comercială nu se conformează se va proceda la anularea acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale prin Dispoziție Primar.

c) Pentru punctele de lucru existente, care nu dețin acord pentru desfășurarea exercițiilor comerciale, conform Legii 650/2002, se vor dispune, în baza reglementărilor specifice în vigoare, respectiv în conformitate cu prevederile Legii 650/2002, măsurile care să conducă la intrarea în legalitate a respectivului obiectiv. Termenul pentru conformarea la prevederile prezentului Regulament (prevederile articolului 4), este de maxim 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului act normativ.

d) sursele generatoare de zgomot (compresoare, aspiratoare, etc.) vor fi izolate fonic - determinarea nivelului de zgomot pe platforma de lucru în condiții normale de funcționare se va realiza de către un laborator de acustică și vibrații acreditat; nivelul de zgomot la punctul de lucru va trebui să se încadreze în următorii parametri, conform STAS 10009-88 (Acustică Urbană- Limite admisibile ale nivelului de zgomot): - nivelul la limita platformei 65dB, nivelul de zgomot admis la 2m de

zidul incintei cele mai apropiate de amplasamentul pe care se desfășoară activitatea: 50db). Depășirea limitelor admise, conduce la obligativitatea luării de către agentul economic de măsuri de reducere a nivelului de zgomot, până la atingerea nivelului legal admis.

În cazul în care se constată depășirea nivelului admis de zgomot pe lângă amenda contravențională, ca măsură complementară se dispune suspendarea activității până la intrarea în legalitate.

e) la punctul de lucru activitățile specifice se vor desfășura cu respectarea tuturor normelor privind buna conviețuire socială, astfel încât să se evite cauzarea de disconfort riveranilor/vecinătăților

f) agenții economice au obligația de a se conforma la prevederile legale în vigoare privind managementul deșeurilor menajere și a celor rezultate din procesul de producție.

g) la punctul de lucru societățile au obligația de a amenaja un spațiu corespunzător pre colectării deșeurilor din producție, împrejmuit și securizat, pentru prevenirea scurgerilor necontrolate, recipientele utilizate fiind adaptate caracteristicilor fizico-chimice a deșeurilor.

Art. 7 În vederea reducerii impactului asupra rețelei de canalizare și stației de epurare, agenții economici au obligația de a respecta următoarele condiții:

- a) obligativitatea încheierii contractului cu operatorul rețelelor de apă-canal și al stației de epurare, pentru punctul respectiv de lucru, indiferent de forma juridică de ocupare a spațiului în care se desfășoară activitatea.
- b) Obținerea avizului de la operatorul rețelelor de apă-canal prin care să fie atestată existența și buna funcționare a instalațiilor de preepurare.
- c) Obligativitatea respectării normativelor privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale orașului, - NTPA 002/2002.

CAP. V. Orarul de funcționare al agenților economici autorizați

Art. 8 (1) Fiecare comerciant își stabilește orarul de funcționare cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare privind liniștea și ordinea publică.

- (2) În funcție de natura activităților comerciale în zonele publice, administrația publică locală va stabili un orar de funcționare cu respectarea reglementărilor legale.
- (3) În clădirile colective orarul de funcționare va fi maxim până la 22,00; în cazul în care se solicită prelungirea acestuia, se poate aproba doar cu acordul Asociației de proprietari și al proprietarilor direct afectați cu care se învecinează spațiul comercial pe plan orizontal și vertical. În cazul în care nu există constituită Asociație de proprietari, modificarea orarului se va face cu acordul tuturor proprietarilor.
- (4) În clădirile independente având destinație comercială în vederea aprobării orarului de funcționare peste ora 22,00 se va depune la documentație și un Buletin de analiză a nivelului de zgomot emis de o instituție sau societate abilitată care să fie în limitele admise de lege.
- (5) În cazul societăților comerciale care au orar de funcționare peste ora 22,00 și au reclamații privind perturbarea liniștii și ordinii publice, la propunerea organelor abilitate, respectiv Poliția Municipiului, Direcția Poliția Comunitară, Jandarmeria Română, Garda de Mediu, Agenția Regională pentru Protecția Mediului, Direcția de Sănătate Publică însoțite de documente justificative, se va reduce orarul de funcționare prin Dispoziție Primar până la maxim ora 22,00.
- (6) Pentru tulburarea în mod repetat a liniștii și ordinii publice, la propunerea organelor abilitate, respectiv Poliția Municipiului, Direcția Poliția Comunitară, Jandarmeria Română, Garda de Mediu, Agenția Regională pentru Protecția Mediului, Direcția de Sănătate Publică se va dispune suspendarea activității comerciale pe o perioadă de 30 zile prin Dispoziție Primar.
- (7) În cazul în care nu se respectă măsura suspendării activității se va dispune anularea acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale prin Dispoziție Primar.

CAP. VI. Funcționarea societăților comerciale fără a deține acord pentru desfășurarea exercițiilor comerciale. S. acțiuni.

Art. 9 (1) Societățile comerciale care nu dețin acord pentru desfășurarea exercițiilor comerciale se sancționează în conformitate cu Legea 650/2002 pentru aprobarea O.U.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

(2) În cazul în care societatea nu deține acord pentru desfășurarea exercițiilor comerciale și refuză să deponă documentația în vederea obținerii acestuia, în termenul stabilit prin prezentul Regulament, se va dispune încetarea activității prin Dispoziție Primar.

(3) Termenul în vederea intrării în legalitate, respectiv obținerea acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale este de minim 1 lună, putând fi prelungit până la 6 luni, acesta fiind stabilit de către inspectorul cu atribuții în domeniu.

Art. 10 Constituie contravenție încălcarea prevederilor art. 7 și 8 și se sancționează cu amendă cuprinsă între 2.000 și 2.500 lei.

Art. 11 Desfășurarea activităților comerciale supuse autorizării conform Legii 650/2002 fără a avea viză anuală achitată în termenul prevăzut de lege, se sancționează cu amendă contravențională între 500-1.500 lei.

Art. 12 (1) Contravențiile prevăzute la art. 9 și 11 se constată și se sancționează de către Serviciul Public "Direcția Poliția Comunală", Serviciul Public "Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița", Compartiment pentru Probleme de Comerț, Control Comercial, iar cele prevăzute la art. 7 de către consilierii Direcției de Mediu, precum și de către împuterniciții Primarului.

(2) Contravenientul poate achita, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, în conformitate cu OUG 2/2001, actualizată, jumătate din minimumul amenzii prevăzute la art. 10 și 11, agentul constator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

CAP. VII. Dispoziții finale

Art. 13 Pentru activitățile de prestări servicii sunt necesare următoarele documente în vederea obținerii Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale:

- a) certificat de înregistrare și certificat constatator cu deschidere punct de lucru;
- b) extras de carte funciară nu mai vechi de 30 zile (în cartea funciară a imobilului în care se desfășoară activitatea comercială și este supus autorizării);
- c) contract de închiriere sau comodat, dacă este cazul;
- d) planul punctului de lucru întocmit de un proiectant autorizat;
- e) plan de situație scara 1:100 și de încadrare 1:5000 obținute din cadrul Primăriei Municipiului Reșița.

Art. 14 Prevederile prezentului Regulament se aplică de la data intrării în vigoare a Hotărârii de Consiliu Local.

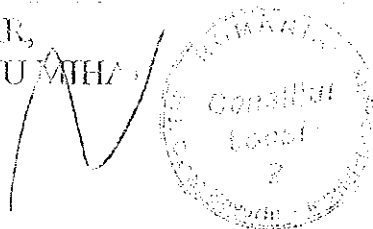
ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
REȘIȚA
Serviciul Urbanism și
Amenajarea Teritoriului
NR. 13619/22.10.2010.

Către,
Serviciul pentru Investiții și Achiziții Publice,
Proiecte Europene și Relații Internaționale

În vederea întocmirii unui proiect de hotărâre, vă solicităm propuneri sub formă de anexă la proiect de hotărâre și raport de specialitate până în data de 29.10.2010.

Anexăm model Regulament privind emiterea acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale de tip spălătorie auto, centre de diagnoză pentru mașini, schimbare cauciucuri și echilibrare roți pe raza Municipiului Timișona.

PRIMAR,
STEPANESCU MIHAELA



ARHITECT ȘEF,
OPRIȘ MARGARETA

CONSILIER,
GHEORGHIU MONICA

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
MUNICIPIUL REȘIȚA
SERVICIUL INVESTIȚII

Reșița, Piața 1 Decembrie 1918 nr. 1A
Tel. /Fax 0255-216627
E-mail: servinv@gmail.com



Nr. 20117.....

Data 02.11.2010.....

Pentru : Serviciul Urbanism si Amenajarea Teritoriului

In atentia : D-nei arhitect șef Margareta OPRIȘ

Ref : Adresa dvs nr. 19614/22.10.2010

Referitor la adresa dumneavoastra nr. 9765/30.06.2009 , prin care ne solicitati propuneri si puncte de vedere referitoare la un regulament pentru emiterea acordului pentru efectuarea exercitiilor comerciale de tip spalatorie auto , centre de diagnoza pentru masini , schimbare cauciucuri si echilibrare roți , va comunicam ca Serviciul investitiilor nu are competenta in acest domeniu .

Cu stirea,

PRIMAR,
MIHAI ȘTEFĂNESCU

Șef Serviciu
Titiana CĂTANĂ

Inspector
Ioan Beg



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
REȘIȚA
REGISTRATURA GENERALĂ
NR. 205/11
ZIUA 05 LUNA 11 ANUL 2010

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI REȘIȚA
SERVICIUL PUBLIC DIRECTIA IMPOZITE ȘI TAXE

P.ȚA 1 DECEMBRIE 1918, NR.9 COD 320067 Tel/Fax: 0255/211690

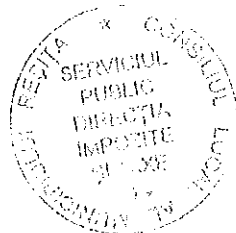
impozite,taxe@primaria_reșita.ro

Nr. 39399 din 04.11.2010 Cod fiscal: 16739515

CATRE,
SERVICIUL URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI

Urmare adresei dumneavoastra cu nr.19614/22.10.2010 prin care ne solicitati propuneri la proiect de hotarare si raport de specialitate, prin prezenta va informam ca la Capitoul VII, pe langa actele enunciate, propunem sa fie introdus si certificatul de atestare fiscala din care sa rezulte ca solicitantul nu are debite scadente neachitate.
Cu stima,

DIRECTOR EXECUTIV,
SORINA MARIA PAULESCU



SEF SERVICIU,
JUCA PAVEL CRISTIAN

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
REȘIȚA
Serviciul Urbanism și
Amenajarea Teritoriului
NR. 1961/22.10.2010

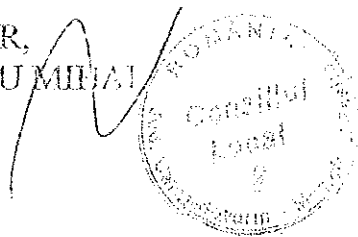
Către,

Serviciul Public
Directia Impozite și Taxe

În vederea întocmirii unui proiect de hotărâre, vă solicităm propuneri sub formă de anexă la proiect de hotărâre și raport de specialitate până în data de 29.10.2010.

Anexăm model Regulament privind emiterea acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale de tip spălătorie auto, centre de diagnoză pentru mașini, schimbare cauciucuri și echilibrare roți pe raza Municipiului Tîrnăvoaia.

PRIMAR,
STEPANESCU MIHAEL



ARHITECT ȘEF,
OPRIȘ MARGARETA

CONSILIER,
GHEORGHIU MONICA

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
REȘIȚA
Serviciul Urbanism și
Amenajarea Teritoriului
NR. 19614/22.10.2010

Către,
Directia Buget, Finante – Contabilitate, Resurse Umane

În vederea întocmirii unui proiect de hotărâre, vă solicităm propuneri sub formă de anexă la proiect de hotărâre și raport de specialitate până în data de 29.10.2010.

Anexăm model Regulament privind emiterea acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale de tip spălătorie auto, centre de diagnoză pentru mașini, schimbare cauciucuri și echilibrare roți pe raza Municipiului Timișoara.

PRIMAR,
STEPANESCU MIHAELA



ARHITECT ȘEF,
CPRÎȘ MARGARETA

CONSILIER,
GHEORGHIU MONICA

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
REȘITA
Serviciul Urbanism și
Amenajarea Teritoriului
NR. 19614/22.10.2010

Către,
Serviciul Gospodărie Urbană și Mediu

În vederea întocmirii unui proiect de hotărâre, vă solicităm propuneri sub formă de anexă la proiect de hotărâre și raport de specialitate până în data de 29.10.2010.

Anexăm model Regulament privind emiterea acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale de tip spălătorie auto, centre de diagnoză pentru mașini, schimbare cauciucuri și echilibrare roți pe raza Municipiului Timișoara.

PRIMAR,
STEPANESCU MIHAI




ARHITECT ȘEF,
OPRIȘ MARGARETA



CONSILIER,
GHEORGHEU MONICA



Am primit / ex


ROMANIA
JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN
MUNICIPIUL REȘIȚA
Serviciul Gospodărie Urbană și Mediu

Sua Shenghe
Nr. 19614 din 02.11.2010

Către,
Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului

Urmare a adresei dumneavoastră nr. 19614/22.10.2010 prin care ne solicitați propuneri legate de un proiect de hotărâre având ca propunere un regulament de funcționare a spălătoriilor auto, vă comunicăm că acest tip de activitate, în legislația de mediu, este considerată activitate cu impact semnificativ asupra mediului și se supune procedurilor de autorizare în vederea emiterii autorizației de mediu. Deci, propunem ca autorizația de mediu să fie cuprinsă în lista documentelor solicitate în vederea emiterii acordului sau autorizației de funcționare, cum se stabilește pentru spălătoriile auto.

Cu stimă,

PRIMAR,
STEFANESCU MIHAI

ȘEF SERVICIU,
BURILEANU CORNELIA

ȘEF BIROU,
BARBU OCTAVIAN

13/DD/DD
01.11.2010