



Nr. 1190/28.08.2024

Către

PORTALUL posturi.gov.ro;
e-mail: posturi@gov.ro

Vă rugăm să publicați în data de **30.08.2024**, următorul:

ANUNȚ

În baza art. VII din OUG nr. 115/2023 – alin. (4) și a H. G. nr.1336/2022 – pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, potrivit memorandumului inițiat de ministrul Educației Ligia DECA și avizat de viceprim-ministru Marian NEACȘU și de ministrul finanțelor Marcel Ioan BOLOȘ, Creșa Banatul Montan organizează, la sediul Creșei Dumbrava Minunată, Alea Bazna nr.1, județul Caraș-Severin, în perioada **04.10.2024-10.10.2024 (04.10.2024, ora 12⁰⁰ - Proba scrisă și 10.10.2024, ora 12⁰⁰ - interviul)**, concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată cu normă întreagă de 8 ore a funcțiilor contractuale de execuție vacante astfel:

- Muncitor calificat/Îngrijitor clădire tr. IV – post contractual prevăzut în cadrul Serviciului Contabilitate, Administrativ și Îngrijire Antepreșcolari (1post);
- Infermieră – post contractual prevăzut în cadrul Serviciului Contabilitate, Administrativ și Îngrijire Antepreșcolari (4 posturi);
- Îngrijitoare – post contractual prevăzut în cadrul Serviciului Contabilitate, Administrativ și Îngrijire Antepreșcolari (1 post);

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la art. 35 din Hotărârea de Guvern nr. 1.336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

(2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 la H.G.. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

(3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.



Condiții de participare la concurs:

Condiții generale: candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 15 din Hotărârea de Guvern nr. 1.336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice:

1. pentru funcția contractuală de execuție de Muncitor calificat/Îngrijitor clădire tr. IV (1 post):

- nivelul studiilor: studii medii sau generale;
- nu este necesară vechime;

2. pentru funcțiile contractuale de execuție de Înfirmeră (4 posturi):

- nivelul studiilor: studii medii absolvite cu diplomă;
- curs de infirmiere, organizat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau curs de infirmiere organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale cu aprobarea Ministerului Sănătății – Direcția Generală Resurse Umane și Certificare;
- nu este necesară vechime;

3. pentru funcția contractuală de execuție de Îngrijitoare (1 post):

- nivelul studiilor: studii medii sau generale absolvite cu diplomă;
- nu este necesară vechime;

Bibliografia și Tematica:

1. pentru funcția contractuală de execuție de Muncitor calificat/Îngrijitor clădire tr. IV:

- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu completările și modificările ulterioare;



- IV Obligațiile lucrătorilor,
- V Supravegherea sănătății,
- VI Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor,
- VII Grupuri sensibile la riscuri;
- Hotărârea de Guvern 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- VI Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică;
- Ordinul nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
- II Norme generale de conduită profesională a personalului contractual;
- Legea 53/2003 Codul Muncii cu completările și modificările ulterioare;
- Titlul II, cap. II Executarea contractului individual de muncă;
- Titlul V Sănătatea și securitatea în muncă;
- Titlul XI, cap. II Răspunderea disciplinară;
- Titlul XI, cap. III Răspunderea patrimonială.
- ORDIN nr. 4.183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

2. pentru funcțiile contractuale de execuție de Infirmeră:

- HG 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară;
- Ordinul nr. 1.761 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia,
- Ordinul nr. 1.101 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
- Ordinul nr. 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor Tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.

3. pentru funcția contractuală de execuție de Îngrijitoare:

- HG 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară;
- Ordinul nr. 1.761 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de



curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;

- Ordinul nr.1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor Tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

Concursul de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere, în perioada **16-17.09.2024**;
- proba scrisă, în data de **04.10.2024, ora 12⁰⁰**;
- interviul, în data de **10.10.2024, ora 12⁰⁰**.

Instituția publică și termenul la care se depun dosarele de înscriere: Creșa Banatul Montan (Creșa Dumbrava Minunată) - Aleea Bazna nr. 1, Etaj 1 - Serviciul Contabilitate, Administrativ și Îngrijire antepreșcolare în termen de 10 zile lucrătoare de la publicării anunțului la sediul Creșei Dumbrava Minunată, respectiv în perioada **02.09.2024-13.09.2024**.

Data, ora și locul organizării concursului: Proba scrisă va avea loc în data de 04.10.2024, ora 12⁰⁰, la sediul instituției, iar interviul va avea loc în data de 10.10.2024, ora 12⁰⁰.

- afișare rezultate probă scrisă: 1 zi lucrătoare de la probă scrisă;
- afișare rezultate probă interviu: 1 zi lucrătoare de la interviu;
- depunere contestații: 24 ore de la afișarea rezultatelor;
- soluționare contestații: 24 ore de la depunerea contestațiilor;
- afișare rezultate finale: maxim 3 zile lucrătoare de la interviu.

Relații suplimentare: la Creșa Banatul Montan - Aleea Bazna nr. 1, Etaj 1 - Serviciul Contabilitate, Administrativ și Îngrijire antepreșcolare, conform următorului program: luni-joi până la ora 16⁰⁰, vineri până la ora 13⁰⁰, Tel. 0770900251 sau pe pagina de internet a instituției: www.primariaresita.ro.

DIRECTOR,
Badescu Marius Iosif

