



Reșița, Piața 1 Decembrie 1918 nr.1A,  
Jud. Caraș-Severin, Tel:0255/221677; Fax: 0355/080288;  
e-mail:reșița@primariaresita.ro; Cod fiscal 3228764  
Nr. 87900/21.12.2022

### ANUNȚ

Primăria Municipiului Reșița organizează, la sediul său din Reșița, Piața 1 Decembrie 1918 nr.1A, județul Caraș-Severin, în perioada **18 - 25.01.2023( 18.01.2023, ora 11<sup>00</sup> - Proba scrisă și 25.01.2023 ora 11<sup>00</sup> - interviul)**, concurs de recrutare în vederea ocupării a 2 (două)funcții contractuale de execuție, **vacante** la Biroul Asistență Medicală Preuniversitară din cadrul Direcției Învățământ, Relații Interinstituționale, Culte, Sport și Tineret al Direcției Generale, Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte din cadrul Primăriei Municipiului Reșița, după cum urmează:

- funcția contractuală de execuție de medic (dentist);
- funcția contractuală de execuție de asistent medical-principal;

Dosarul de concurs va cuprinde următoarele documente:

Pentru postul de medic (dentist) :

- formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- copie certificat de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;
- certificat de integritate comportamentală conform Legii nr. 118/2019;
- copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului este prevăzut în anexa nr. 3 la H.G.. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Pentru postul de de asistent medical-principal:

- formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- certificat de membru OAMGMAMR însoțit de adeverință de înscriere la concurs eliberat OAMGMAMR conform H.G. nr. 35/2015 a OAMGMAMR;
- certificat de integritate comportamentală conform Legii nr. 118/2019;
- certificat grad principal în specialitatea medicină generală și/sau pediatrie pentru postul de asistent medical principal.

- copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului este prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Actele depuse în copie xerox vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

#### **Condiții de participare la concurs:**

**Condiții generale:** candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 15 din Hotărârea de Guvern nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

#### **Condiții specifice pentru funcția contractuale de execuție de medic(dentist):**

- nivelul studiilor: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă cu titlul de doctor medic stomatolog în domeniul sănătate, specializarea medicină dentară;

#### **Condiții specifice pentru funcția contractuale de execuție de asistent medical-principal.**

- nivelul studiilor: diplomă de școală sanitară postliceală (sau echivalentă) sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform H.G. 797/1997;
- vechime în specialitate 5 ani;

#### **Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:**

Concursul de recrutare pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție vacante constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere, în perioada **09 - 10.01.2023**;
- proba scrisă, în data de **18.01.2023, ora 11<sup>00</sup>**;
- interviul, în data de **25.01.2023, ora 11<sup>00</sup>**.

**Instituția publică și termenul la care se depun dosarele de înscriere:** Primăria Municipiului Reșița, Piața 1 Decembrie 1918 nr.1A, Corpul II, Etaj 1 - Serviciul Gestionarea Resurselor Umane, Salarizare, în termen de 10 zile

lucrătoare de la publicarea anunțului la sediul Primăriei Municipiului Reșița, respectiv în perioada **22.12.2022 – 06.01.2023**.

Data, ora și locul organizării concursului: Proba scrisă va avea loc în data de 18.01.2023, ora 11<sup>00</sup>, la sediul instituției, iar interviul va avea loc în data de 25.01.2023, ora 11<sup>00</sup>

- afișare rezultate probă scrisă: 1 zi lucrătoare de la probă scrisă;
- afișare rezultate probă interviu: 1 zi lucrătoare de la interviu;
- depunere contestații: 24 ore de la afișarea rezultatelor;
- soluționare contestații: 24 ore de la depunerea contestațiilor;
- afișare rezultate finale: maxim 3 zile lucrătoare de la interviu.

După începerea comunicării subiectelor este interzis accesul candidaților care au întârziat.

În încăperea în care are loc concursul, pe toată perioada derulării acestuia, inclusiv a formalităților prealabile și a celor ulterioare finalizării probei, candidaților le este interzisă deținerea sau folosirea vreunei surse de consultare sau a telefoanelor mobile ori a altor mijloace de comunicare la distanță.

Nerespectarea dispozițiilor de mai sus atrage eliminarea candidatului din proba de concurs.

Toate listele privind rezultatele probelor sau privind rezultatele contestațiilor se afișează la sediul Primăriei Municipiului Reșița, precum și pe pagina de internet a acesteia: [www.primariesita.ro](http://www.primariesita.ro).

#### **Bibliografia și Tematica pentru funcția contractuală de MEDIC (DENTIST):**

E. Bratu „, ORTODONTIE- “ Curs pentru studenții Facultății de Stomatologie” – editura LITO U.M.F.T.;

I.Nica, V. Carligieru, M.Anghel, L. Nica, A.Valceanu- “ TRATAT DE ENDODONTIE”- Editura MIRTON, Timisoara 2005;

I.Vasiluta, E.URTILA- ANESTEZIA LOCO-REGIONALA IN CHIRURGIA ORALA SI MAXIMO-FACIALA”- editia a II-a revazuta si adaugita – UMF Timisoara;

D.Onisei, D.Onisei – “ PARODONTOLOGIE CLINICA” – editura MIRTON;

D.Bratu, C. Marcauteanu, E.T.Demjan, A. Jivanescu- “ NOTIUNI DE OCLUZOLOGIE”- editura LITO UMF “ VICTOR BABES” Timisoara.

#### **Tematica:**

1. Anestezia tronculara periferica a nervilor dentari postero- superiori. Indicatiile, contraindicatiile, zone anesteziate.
2. Traumatisme dentare. Clasificare.
3. Pulpita seroasa totala. Simptomatologie.
4. Pierderea precoce a dintilor temporari.
5. Tehnica anesteziei tronculare periferice la Spix pe cale endobucala. Locul de intepatura, directia si orientarea acului, profunzimea.
6. Fracturile corono-radiculare. Forme clinice.
7. Clinica inflamatiei pulpare. Clasificarea lui Palazzi si Krivine.
8. Persistenta dintilor temporari pe arcada.
9. Clasificarea parodontitelor apicale.
10. Tratamentul pulpitei cornice inchise granulomatoasa hiperplazica interna (granulomul intern).
11. Obiective mecanice ale prepararii canalului radicular.
12. Instrumentarul pentru prepararea cavitatii de acces coronare.
13. Clasificarea bolii parodontale.
14. Clasificarea gingivitelor.
15. Metode de periaj. Metoda Bass modificata.
16. Anestezia nervilor dentari supero-mijlocii( Anestezia plexala). Zone anesteziate.
17. Anestezia tronculara periferica a nervilor mentonier si incisiv. Repere dentare.
18. Cauzele diastemei mediane.
19. Eruptia tardiva a dintilor permanenti.
20. Factorii iritativi ai aparitiei bolii parodontale.
21. Parametrii clinici ai gingivitei.
22. Indicatiile slefuirii selective.
23. Bruxismul. Definitie.
24. Tratamentul bruxismului.
25. Examinarea arcadelor dentare.
26. Relatia centrica. Definitie.
27. Tehnici de obturare radiculara.
28. Avulsia dentara. Tratamentul de urgenta.
29. Obturatia radiculara. Definitie.
30. Prepararea cavitatii de acces la frontali.

1. Regulamentul de organizare și funcționare a Biroului de Asistență Medicală Preuniversitară, aprobată prin H.C.L. nr. 274/27.08.2020;
2. Ordinul 4.629 din 13 august 2021 privind asigurarea asistenței medicale a preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
3. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare (Obligația lucrătorilor);

### **Tematica pentru funcția contractuală de ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL**

-Boli infecțioase și epidemiologice la copii și adolescenți;

Autor: C. Bocarnea, Editura: Info-team, 1999;

-Urgențele în pediatrie: -Insuficiență respiratorie acută;

-Convulsiile;

-Sindromul de deshidratare acută.

1. Regulamentul de organizare și funcționare a Biroului de Asistență Medicală Preuniversitară, aprobată prin H.C.L. nr. 274/27.08.2020;
2. Ordinul 4.629 din 13 august 2021 privind asigurarea asistenței medicale a preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
3. Legea nr. 319/2006 din 14 iulie 2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare (Obligația lucrătorilor);

Informații suplimentare privind concursul: sediul Primăriei Municipiului Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr.1A, la secretarul Comisiei de concurs, Bololoi Florina – inspector în cadrul Serviciului Gestionarea Resurselor Umane, Salarizare, Tel. 0255/221677 sau pe pagina de internet a instituției: [www.primariaresita.ro](http://www.primariaresita.ro)

**P R I M A R,  
POPA IOAN**

**DIRECTOR EXECUTIV,  
Asofroniei-Uzun Maria**

**Șef serviciu  
Țugmeanu Maria**

**Inspector,  
Bololoi Florina**