



Nr. _____

Reșița, Piața 1 Decembrie 1918 nr.1A,
Jud. Caraș-Severin, Tel:0255/221677; Fax: 0355/080288;
e-mail:reșița@primariaresita.ro; Cod fiscal 3228764

ANUNT

Având în vedere prevederile art. 478 și art. 479 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 156 din Anexa 10 a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Municipiului Reșița organizează, la sediul din Reșița, Piața 1 Decembrie 1918 nr. 1A, județul Caraș-Severin, examen de promovare în grad profesional superior celui deținut a funcționarilor publici de execuție din cadrul aparatului propriu, în data de 12.12.2024.

Funcțiile publice pentru care se organizează examenul de promovare în grad profesional și compartimentele din care fac parte:

- din funcția publică de execuție de consilier juridic, clasa I, grad profesional principal – Serviciul Executări Silite în funcția publică de execuție de consilier juridic, clasa I, grad profesional superior;
- din 23 de funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional asistent – Direcția Poliția Locală în funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional principal;

Condiții de participare la examenul de promovare în grad profesional superior celui deținut sunt cele prevăzute de art. 479 alin. (1), cu excepția literei b), din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv;

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine“ la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Institucia publică și termenul la care se depun dosarele de înscriere:

Dosarul de înscriere la examen se depun la Primăria Municipiului Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr.1A, la Serviciul Gestionarea Resurselor Umane, Salarizare, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, **respectiv în perioada 12.11.2024-02.12.2024** inclusiv și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b).

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Data, ora și locul organizării concursului:

Proba scrisă se va desfășura în data de **12.12.2024 ora 11⁰⁰** la sediul Primăriei Municipiului Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1A, iar proba **interviul**, într-un termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise.

BIBLIOGRAFIE și TEMATICĂ:

Bibliografia și Tematica pentru funcționarii publici din cadrul Direcției Poliția Locală:

1. Constituția României, republicată
cu tematica Constituția României, republicată
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea 155/2010 a poliției locale, republică;
cu tematica: Cap. 2, Organizarea poliției locale, Cap. 3, Atribuțiile poliției locale, Cap. 5, Drepturile și obligațiile polițistului local, Cap. 6, Folosirea mijloacelor din dotare și uzul de armă.
6. Hotărârea de Guvern 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a poliției locale;
cu tematica Cap. IV Atribuțiile personalului poliției locale art. 16, 23, 31,32,33, Cap. VI Mijloacele din dotare;
7. Ordonanța de urgență a Guvernului nr 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor;
cu tematica:Cap 1, Dispoziții generale, art. 5, 6,7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, Cap 2, Constatarea contravenției, art. 16, 17, 18, 19, 20.

Bibliografia și Tematica pentru funcționarii publici din cadrul Serviciului Executări Silite

1. Constituția României, republicată
cu tematica Constituția României, republicată
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica integral
6. Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Titlul IX - Impozite și Taxe Locale
7. Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedura Fiscală cu modificările și completările ulterioare
cu tematica TITLUL I TITLUL II TITLUL III TITLUL V TITLUL VII

Relații suplimentare: la sediul Primăriei Municipiului Reșița, Str. Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1A, Serviciul Gestionarea Resurselor Umane, Salarizare, telefon 0255/221677, Fax: 0355/080288, persoana de contact Blaga Sabin, șef serviciu la Serviciul Salarizare, Resurse Umane, Comerț și Venituri Patrimoniu, e-mail: resurse.umane@primariaresita.ro.

P R I M A R,

POPA IOAN

**Director executiv,
ASOFRONIEI UZUN Maria**

**Șef serviciu,
Blaga Sabin**